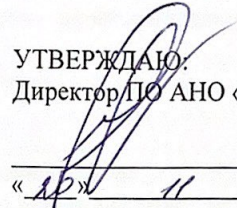


**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИИ «АКАДЕМИЯ»**



460058, Оренбургская обл., г. Оренбург, ул. Уральская, д. 2/20, пом. 1.,
тел.8 (3532) 43-43-80, эл.почта: uc_akademia@mail.ru
ИНН 5610249799 КПП 561001001
Р/с: 4070381004600000228 БИК:045354601

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ПО АНО «Академия»



« 12 » _____ 11 2023г. Р.С. Устименко

**Положение о порядке организации приема слушателей в
ПО АНО «Академия»**

г. Оренбург, 2023

Оглавление

1. Общие положения	5
2. Общие требования к приему слушателей в ПО АНО «Академия».....	5
3. Порядок приема физических лиц на обучение в ПО АНО «Академия».....	7
4. Порядок приема на обучение в ПО АНО «Академия» работников предприятий (организаций) по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки) и программам профессионального обучения	8
5. Порядок приема на обучение в ПО АНО «Академия» по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки) и программам профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	9
6. Порядок отчисления и восстановления слушателей.	9
Приложение №1 <i>ЗАЯВЛЕНИЕ - АНКЕТА</i>	11
Приложение №2 <i>ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ</i>	13
Приложение №3 <i>Журнал учета и регистрации учебных групп</i>	14
Приложение №4 <i>ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА-ЗАЯВКИ для юридических лиц</i>	15
Приложение №5	16
Приложение №6	20

1. Общие положения

2.1. Настоящее положение разработано с учетом требований следующих документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Федерального закона РФ № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г.;
- Федерального закона РФ № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 4 мая 2011 г.;
- Постановления Правительства РФ от 18.09.2020 №1490 "О лицензировании образовательной деятельности" (вместе с "Положением о лицензировании образовательной деятельности");
- Постановления правительства Российской Федерации от 25.06.2021 года № 997 «Об утверждении положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования»;
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановления Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Национального стандарта РФ ГОСТ Р 52614.2-2006 "Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2008 в сфере образования";
- Приказ Минобрнауки РФ от 01 июля 2013 года № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26. 08. 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Минтруда России №515 от 4 августа 2014 г. «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

2. Общие требования к приему слушателей в ПО АНО «Академия»

2.1. В соответствии с п.5 ст.55 «Закона об образовании в РФ» №273-ФЗ, прием на обучение в ПО АНО «Академия» проводится на условиях, определяемых настоящим положением и другими локальными актами ПО АНО «Академия», составленными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Организация деятельности слушателей по освоению ими содержания образовательных программ (образовательные отношения) в ПО АНО «Академия»

осуществляется на платной основе с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами.

2.3 На обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки) и программам профессионального обучения принимаются лица совершеннолетние, имеющие соответствующий конкретной программе уровень образования, наиболее способные и подготовленные к освоению конкретной образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

2.4 К освоению дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ переподготовки) допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5 Прием женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет на обучение по программам ДПО и программам профессионального обучения осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.6 Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

2.7 При приеме на обучение по образовательным программам профессионального обучения по профессиям, перечень которых утверждён приказом Минпросвещения РФ от 14.07.2023 N 534, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном для заключения трудового договора по соответствующим должности, профессии или специальности.

2.8 В помещениях, где осуществляется прием на обучение в ПО АНО «Академия», создаются условия для ознакомления поступающего и (или) его законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности слушателей.

2.9 Основанием возникновения образовательных отношений является распоряжение об открытии учебной группы и приеме лица в эту группу на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации.

Распоряжение об открытии учебной группы и приеме физического лица на обучение подписывается заместителем директора по учебной работе на основании анализа представленных поступающим заявления и документов, а также договора на оказание платных образовательных услуг.

Распоряжение об открытии учебной группы и приеме лиц на обучение по заявке юридического лица (предприятия, организации или учреждения) подписывается заместителем директора по учебной работе на основании анализа представленных юридическим лицом и (или) лицами, поступающими на обучение, документов, а также договора на оказание платных образовательных услуг.

2.10 После принятия решения о зачислении поступающего, с ним (поступающим) заключается договор об обучении. Договор об обучении (далее – договор) заключается в простой письменной форме между ПО АНО «Академия» и поступающим. Если оплатить обучение поступающего обязуется другое физическое или юридическое лицо, то договор заключается между ПО АНО «Академия», поступающим, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение поступающего.

Количество экземпляров договора определяется количеством участников, первый экземпляр передается на руки поступающему.

3. Порядок приема физических лиц на обучение в ПО АНО «Академия»

3.1 Заявление о приеме физического лица на обучение пишется поступающим в форме, установленной настоящим стандартом. Форма заявления, перечень необходимых документов, представляемых поступающим, ПО АНО «Академия» с приложениями, стоимость и порядок проведения разрешенных видов обучения, являются открытой и доступной поступающим информацией, которая располагается на сайте ПО АНО «Академия», на информационных стендах в здании, занимаемом ПО АНО «Академия» в рекламных буклетах и выпусках.

3.2 При поступлении на обучение физическое (частное) лицо (далее – поступающий) представляет в учебную часть оригиналы документов:

- заявление в установленной форме (Приложение №1),
- документ, удостоверяющий личность (паспорт, военный билет и др.),
- документы об образовании и квалификации (аттестат общего среднего образования, свидетельства, дипломы, удостоверения),
- документ о трудовом стаже (копию трудовой книжки), другие документы, подтверждающие выполнение практических работ по выбранной профессии или специальности, (при наличии таковых)
- медицинскую справку (при реализации программ профессионального обучения),
- фотографии в количестве, необходимом для обучения по конкретной программе, размером 3Х4см2 (без уголка).

3.3 В случае, если поступающий является гражданином иностранного государства или не имеет гражданства, ему необходимо представить документы, подтверждающие законность нахождения его на территории Российской Федерации, а также документы, подтверждающие наличие разрешения на выполнение работ на территории Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством, документы об образовании и (или) квалификации, легитимные на территории РФ.

3.4 При заключении договора поступающий:

- ознакомливается с положениями договора и, в случае согласия, подписывает договор со своей стороны,
- дает письменное согласие на обработку его персональных данных (Приложение №2), необходимое для организации процесса подготовки,
- производит оплату обучения в размере, установленном договором, через банк на расчетный счет ПО АНО «Академия» и предоставляет оригинал квитанции для снятия копии,
- предоставляет выше перечисленные документы для копирования с целью создания личного дела слушателя.

Заместитель директора по учебной работе обеспечивает ознакомление поступающего с уставом ПО АНО «Академия», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в части, касающейся обучаемого.

3.5 После подписания договора (Приложение №7) поступающий переходит в разряд слушателей.

3.6 Заместитель директора по учебной работе принимает решение об открытии новой учебной группы или включении слушателя в уже открытую группу, составляет соответствующее распоряжение (Приложение № 3), которое представляет на подпись директору и обеспечивает представление вновь зачисленного слушателя непосредственно руководителю учебной группы (преподавателю). Вновь открытая учебная группа регистрируется в журнале учета и регистрации учебных групп (Приложение №4)..

3.7 Руководитель группы (преподаватель) совместно со слушателем разрабатывает порядок проведения подготовки, определяет необходимый объем учебного материала, выбирает наиболее рациональные формы и методы обучения, виды занятий и проверки

знаний, организывает проведение теоретического и производственной практики (при необходимости).

4. Порядок приема на обучение в ПО АНО «Академия» работников предприятий (организаций) по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки) и программам профессионального обучения

4.1 Письмо-заявка юридического лица (далее – Заказчик), оформленная по установленной форме (Приложение №5), поступает в ПО АНО «Академия», где регистрируется в журнале регистрации с присвоением порядкового номера. Оригинал письма-заявки подшивается в папку входящей корреспонденции. Распоряжением заместителя директора по учебной работе назначается руководитель учебной группы (преподаватель) и направляется в бухгалтерию для оформления договора на обучение и счета на оплату, а затем копия письма-заявки передается руководителю группы (преподавателю).

4.2 Бухгалтерия направляет подготовленный пакет документов (договор на обучение для юр. лиц (Приложение № 6), счет на оплату, акт выполненных работ) Заказчику.

5. Порядок приема на обучение в ПО АНО «Академия» по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки) и программам профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1 Прием на обучение в ПО АНО «Академия» лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом «методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности» утвержденных Приказом Минтруда России №515 от 4 августа 2014 г.

5.2 В соответствии с указанными методическими рекомендациями предусмотренные для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках, для инвалидов с интеллектуальными нарушениями виды труда не входят в перечень реализуемых на основании имеющейся лицензии ПО АНО «Академия» образовательных профессиональных программ.

5.3 В ПО АНО «Академия» могут быть реализованы программы профессионального обучения по части профессий, входящих в приложение 2 «методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности». Определенная указанным перечнем степень ограничения способности к трудовой деятельности не требует создания в ПО АНО «Академия» специальных условий для обучения слушателей с ограниченными возможностями.

6. Порядок отчисления и восстановления слушателей

6.1 Образовательные отношения прекращаются с отчислением слушателя ПО АНО «Академия» в связи:

— с получением образования (завершением обучения);

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

— по инициативе слушателя;

— в случае ликвидации образовательной деятельности ПО АНО «Академия».

6.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является акт выполненных работ.

6.4 Образовательные отношения могут быть восстановлены по заявлению слушателя в случае, если досрочное прекращение указанных отношений произошло по инициативе слушателя, и было оформлено соответствующим актом.

Приложение №1

Директору
ПО АНО «Академия»
Р.С. Устименко

ЗАЯВЛЕНИЕ – АНКЕТА

Прошу Вас принять меня в группу № ___ по профессии (специальности): _____

1. Фамилия Имя Отчество _____

2. Год рождения _____

3. Паспорт серия _____ № _____ выдан _____

_____ дата выдачи _____

4. Образование _____

5. Должность _____

6. Стаж работы _____

7. Домашний адрес _____

телефон _____

Дата заполнения « ___ » _____ 20_г.

Подпись _____

Ознакомлен(а):

- с уставом ПО АНО «Академия»;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с образовательной программой и расписанием занятий.

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

Директору
ПО АНО «Академия»
Р.С. Устименко

От _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____
Место жительства: _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ПО АНО «Академия», расположенному по адресу: город Оренбург, ул. Уральская, 2/20, пом.1 на обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ч.1 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в ПО АНО «Академия».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ / _____ /
« » 20 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ № _____

« _____ » _____ 20__ г.

«О начале занятий группы № _____»

С « _____ » _____ 20__ г. Начать учебные занятия группы № _____ по профессии:

1. Руководителем группы назначить: _____
2. В состав группы включить следующих слушателей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Предприятие (Слушатель)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Директор ПО АНО «Академия»



Р.С. Устименко

Журнал учета и регистрации учебных групп

№ группы	Профессия (специальность, КЦН)	Дата открытия группы	Дата окончания обучения (закрытия группы)	Дата заседания комиссии (дата протокола)	Руководитель группы	Примечания
1	2	3	4	5	6	7

ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА-ЗАЯВКИ для юридических лиц
(заявка оформляется на фирменном бланке предприятия)

Директору
ПО АНО «Академия»
Р.С. Устименко

ЗАЯВКА

ООО «_____» направляет работников на обучение, по программе:

_____ (наименование программы обучения)

Сведения о специалистах:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (без сокращений)	Занимаемая должность (без сокращений)	Образование (уровень образования серия и номер(а) диплома(ов), фамилия по диплому (если менялась))	Дата рождения (Полностью)	СНИЛС
1.					

По окончании обучения и успешного прохождения контроля знаний выдать соответствующий документ, подтверждающий пройденный курс обучения.

Оплату за оказанные услуги гарантируем в размере, установленном договором.

УКАЗАТЬ ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ

(Обязательно)*

- Федеральный бюджет**
 Региональный бюджет
 Местный бюджет
 Иные средства

*Требование Правил формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. №729

Сведения об организации для заключения договора

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
Ф.И.О. и должность руководителя организации	
Действует на основании	
Юридический адрес организации	
Почтовый адрес организации	
Телефон/факс, код города	
E-mail	
ИНН	
КПП	
Р/с	
Банк	
К/с	
БИК	

Руководитель организации _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Контактное лицо: ФИО, тел, эл.почта